



ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
ДОКТААЛ

с. Тээли

№ 511

от «06» октября 2010

Об утверждении устава муниципального казенного учреждения «Управление образования» администрации муниципального района «Бай-Тайгинский кожуун Республики Тыва»

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ и Законом Республики Тыва «Об образовании» от 21.06.2014 г. № 2562 ВХ – 1, руководствуясь Уставом муниципального района «Бай-Тайгинский кожуун Республики Тыва»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Устав муниципального казенного учреждения «Управление образования» администрации муниципального района «Бай-Тайгинский кожуун Республики Тыва» (Приложение №1).
2. Признать утратившим силу постановления Администрации муниципального района «Бай-Тайгинский кожуун Республики Тыва»:
  - «Об утверждении Устава муниципального учреждения «Управление образования» администрации муниципального района «Бай-Тайгинский кожуун Республики Тыва» от 28.10.2010 г. №1069.
  - «О внесении изменения и дополнения к Уставу муниципального учреждения «Управление образования» администрации муниципального района «Бай-Тайгинский кожуун Республики Тыва» от 26.12.2011 г. № 640.
  - Обеспечить государственную регистрацию изменений в соответствии с Федеральным законом от 08.08.2001 г. № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

И.о. председателя администрации



Кашпык-оол Ч.К.

Учредительный документ юридического лица  
ОГРН 102170065514 представлен при  
внесении в ЕГРЮЛ записи от 16.10.2020 за  
ГРН 2201700030783



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эл

Сертификат: 734F980041ABEC9643DC2840BF7606EF  
Владелец: Монгуш Долаана Николаевна  
Межрайонная ИФНС России №1 по Республике Тыва  
Действителен: с 13.01.2020 по 13.01.2021

**УСТАВ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «УПРАВЛЕНИЕ  
ОБРАЗОВАНИЯ» АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО  
РАЙОНА «БАЙ-ТАЙГИНСКИЙ КОЖУУН РЕСПУБЛИКИ ТЫВА»**

с. Тээли-2020г

Приложение №1.  
Утверждено постановлением  
Администрации муниципального района  
«Бай-Тайгинский кожуун Республики Тыва»  
от «06» октября 2020 г. № 511

(в ред. постановлением администрации муниципального района  
«Бай-Тайгинский кожуун Республики Тыва»  
от 17.05.2022 г. № 225, от 25.10.2022 г. № 526)

## 1. Общие положения

1.1. Муниципальное казенное учреждение «Управление образования» администрации муниципального района «Бай-Тайгинский кожуун Республики Тыва», (в дальнейшем именуемое Управление образования), является отраслевым органом администрации кожууна, осуществляющим в пределах своей компетенции на территории кожууна функции по реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, а также реализующим полномочия по управлению в сферах образования.

1.2. В своей деятельности Управление образования руководствуется Конституциями Российской Федерации и Республики Тыва, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Законом Республики Тыва от 21.06.2014 № 2562 ВХ-1 «Об образовании в Республике Тыва», нормативными правовыми актами Главы Республики Тыва, Правительства Республики Тыва, нормативными правовыми актами Администрации муниципального района «Бай-Тайгинский кожуун Республики Тыва».

1.3. Полное наименование: Муниципальное казенное учреждение «Управление образования» администрации муниципального района «Бай-Тайгинский кожуун Республики Тыва»  
сокращенное наименование – МКУ УО.

1.4. Место нахождения Управление образования: 668010, Республика Тыва, Бай-Тайгинский кожуун, с. Тээли, улица Степная, дом 4

1.5. Учредителем Управления образования является Администрация муниципального района «Бай-Тайгинский кожуун Республики Тыва»

Функции и полномочия учредителя Управления образования осуществляются в пределах компетенции, установленной законодательством Российской Федерации, администрацией Бай-Тайгинского кожууна.

1.6. Управление образования является некоммерческой организацией, созданной в организационно-правовой форме казенного учреждения, являющегося муниципальным учреждением. Управление образования имеет в оперативном управлении обособленное имущество и отвечает им по своим обязательствам, может от своего имени приобретать права и нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде. Имеет гербовую печать со своим наименованием и лицевые счета, открытые в соответствии с действующим законодательством.

## **2. Основные задачи Управление образования**

Основными задачами правового регулирования отношений в сфере образования являются:

- 1) обеспечение и защита конституционного права граждан Российской Федерации на образование;
- 2) создание правовых, экономических и финансовых условий для свободного функционирования и развития системы образования Российской Федерации;
- 3) создание правовых гарантий для согласования интересов участников отношений в сфере образования;
- 4) определение правового положения участников отношений в сфере образования;
- 5) создание условий для получения образования в Российской Федерации иностранными гражданами и лицами без гражданства;
- 6) разграничение полномочий в сфере образования между федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления.

(в ред. постановлением от 17.05.2022 N 225)

## **3. Полномочия Управление образования**

3.1. Управление образования осуществляет следующие полномочия:

- 1) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных учреждениях, (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами);
- 2) создание в пределах своей компетенции условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных учреждениях;
- 3) учет детей, подлежащих обучению, по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего

образования;

4) осуществление ведомственного контроля за деятельностью муниципальных образовательных учреждений по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

5) перевод совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие учреждения, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, в случае прекращения деятельности муниципального образовательного учреждения, аннулирования соответствующей лицензии, лишения государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;

6) организация предоставления дополнительного образования в муниципальных образовательных учреждениях;

7) организация в пределах своих полномочий и координация оздоровления, отдыха и занятости несовершеннолетних в каникулярное время;

8) создание необходимых условий для получения без дискриминации качественного образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, для коррекции нарушений развития и социальной адаптации, оказания ранней коррекционной помощи на основе специальных педагогических подходов и наиболее подходящих для этих лиц языков, методов, способов общения и условий, в максимальной степени способствующих получению образования определенного уровня и определенной направленности, а также социальному развитию этих лиц, в том числе посредством организации инклюзивного образования лиц с ограниченными возможностями здоровья;

9) разработка муниципальных программ развития в области образования, внесение их на рассмотрение и утверждение в установленном порядке и организация их реализации;

10) организация мониторинга системы образования в пределах своей компетенции и в установленном порядке;

11) принятие мер по развитию и оптимизации сети муниципальных образовательных учреждений, в том числе внесение на рассмотрение председателю Администрации Бай-Тайгинского кожууна предложений по созданию, реорганизации, ликвидации муниципальных образовательных учреждений;

12) осуществление функций и полномочий учредителя муниципальных образовательных учреждений, подведомственных Управлению образования,

в пределах, установленных правовыми актами Администрации муниципального района «Бай-Тайгинский кожуун Республики Тыва» и уставами образовательных учреждений;

13) согласование программ развития муниципальных образовательных учреждений;

14) обеспечение методического сопровождения функционирования и развития муниципальных образовательных учреждений;

15) формирование и утверждение муниципальных заданий для муниципальных образовательных учреждений района, подведомственных Управлению образования, в соответствии с предусмотренными учредительными документами учреждений основными видами деятельности, в том числе на основе нормативов финансового обеспечения образовательной деятельности для муниципальных образовательных учреждений, а также осуществление контроля за их исполнением;

16) согласование планов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных образовательных учреждений, подведомственных Управлению образования;

17) координация работы по подготовке муниципальных образовательных учреждений к новому учебному году;

18) осуществление контроля обеспечения эффективного управления, распоряжения и рационального использования муниципального имущества, закрепленного за муниципальными образовательными учреждениями на праве оперативного управления;

19) координация работы по обеспечению содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных учреждений, обустройству прилегающих к ним территорий;

20) осуществление ведомственного контроля, за соблюдением законодательства о контрактной системе в сфере закупок в отношении муниципальных образовательных учреждений, подведомственных Управлению образования;

21) принятие мер по устранению нарушений муниципальными образовательными учреждениями действующего законодательства в сфере образования, федеральных государственных образовательных стандартов, лицензионных и иных требований, выявленных надзорными органами;

22) учет, анализ и прогноз потребности муниципальных образовательных учреждений в педагогических кадрах и руководителях, координация деятельности по повышению квалификации педагогических работников и руководителей;

23) определение порядка и сроков проведения аттестации кандидатов на

должность руководителя и руководителя муниципального образовательного учреждения;

24) обеспечивает профессиональное общение педагогов по актуальным проблемам образования, координирует деятельность методических объединений педагогов;

25) осуществление в установленном порядке сбор, обработки и предоставления государственной статистической отчетности в сфере образования, обеспечение ее достоверности;

26) обеспечение в пределах своей компетенции открытости и доступности информации о системе образования;

27) проведение конференций, совещаний, семинаров, других мероприятий по вопросам образования;

28) участие в проведении муниципальных массовых мероприятий учебно-воспитательного, культурно-просветительского, спортивно-оздоровительного характера;

29) осуществление иных полномочий в сфере образования, установленных действующим законодательством.

30) организация обеспечения питанием обучающихся за счет бюджетных ассигнований местного бюджета (в случаях и в порядке, которые установлены органами местного самоуправления Бай-Тайгинского района);

31) обеспечение условий для беспрепятственного доступа инвалидов (включая инвалидов, использующих кресла-коляски) к объектам образования и получения инвалидами по слуху услуг по переводу с использованием русского жестового языка;

32) установление специальных денежных поощрений для лиц, проявивших выдающиеся способности, и иные меры стимулирования указанных лиц;  
(в ред. постановлением от 17.05.2022 N 225)

#### **4. Права и обязанности Управления образования**

4.1. Управлению для осуществления возложенных на него полномочий предоставляются следующие права:

1) разрабатывать проекты нормативных правовых актов муниципального района «Бай-Тайгинский кожуун Республики Тыва» по вопросам, входящим в компетенцию Управления образования;

2) издавать в пределах своей компетенции приказы, давать распоряжения и указания, обязательные для исполнения муниципальными образовательными учреждениями;

3) запрашивать и получать информацию и статистическую отчетность у муниципальных образовательных учреждений по вопросам, относящимся к

полномочиям Управление образования;

4) анализировать состояние системы образования района, прогнозировать перспективы ее развития;

5) отменять в установленном порядке приказы и распоряжения руководителей муниципальных образовательных учреждений в случае их противоречия действующему законодательству;

6) представлять Администрацию Бай-Тайгинского кожууна в государственных, общественных и иных организациях по вопросам, входящим в компетенцию Управления образования;

7) разрабатывать методические материалы, рекомендации, нормативные документы по вопросам, входящим в компетенцию Управление образования;

## **5. Финансово-хозяйственная деятельность Управление образования**

5.1. Имущество Управление образования является муниципальной собственностью, отражается на балансе Управление образования и закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Финансовое обеспечение Управление образования осуществляется за счет средств бюджета муниципального района «Бай-Тайгинский кожуун Республики Тыва» на основании бюджетной сметы.

5.3. Управление уплачивает налоги и сборы в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

5.4. Управление образования не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия администрации Бай-Тайгинского кожууна.

5.5. Подведомственные образовательные учреждения муниципального казенного учреждения «Управление образования» администрации муниципального района «Бай-Тайгинский кожуун Республики Тыва» могут вести подсобные хозяйства.

Подсобное хозяйство в образовательных учреждениях создается в целях:

- Улучшения питания воспитанников и обучающихся образовательных учреждений.

- Увеличения поголовья скота, а также продажи продукции подсобного хозяйства образовательных учреждений.

5.6. Основными задачами подсобного хозяйства являются:

- Максимальное самообеспечение продуктами питания, своевременное и качественное выполнение производственных заданий, реализация по назначению произведенной сельскохозяйственной продукции;

- Эффективное использование земли, основных фондов, материальных, финансовых и трудовых ресурсов;
  - Повышение производительности труда, проведение мероприятий по охране труда, технике безопасности и пожарной безопасности.
- (в ред. постановлением от 25.10.2022 N 526)

## **6. Управление и организация деятельности**

### **Управление образования**

6.1. Устав Управление образования утверждается председателем муниципального района «Бай-Тайгинский кожуун Республики Тыва».

6.2. Руководство деятельностью Управление образования возглавляет Начальник Управление образования. Начальник несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление задач и непосредственно подчиняется заместителю председателя администрации Бай-Тайгинского кожууна по социальным вопросам.

6.3. Начальник Управление образования назначается на должность и освобождается от должности председателем Администрации муниципального района «Бай-Тайгинский кожуун Республики Тыва».

Условия деятельности, срок полномочий начальника Управление образования определяются в трудовом договоре, заключаемом с ним председателем муниципального района «Бай-Тайгинский кожуун Республики Тыва» на основании распоряжения о назначении.

6.4. Начальник осуществляет руководство на принципах единоначалия и несёт персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление образования задач и результаты деятельности, сохранность и целевое использование переданного имущества, состояния трудовой дисциплины, безопасные условия труда работников.

6.5. Начальник Управление образования:

- заключает, изменяет и расторгает трудовые договоры с работниками Управление образования, поощряет работников, привлекает работников к дисциплинарной и материальной ответственности, дает поручения, обязательные для работников;
- распределяет обязанности между работниками;
- утверждает должностные инструкции работников, вносит в них изменения;
- издаёт в пределах компетенции приказы, инструкции, дает указания обязательные для исполнения подведомственными учреждениями, выдает доверенности;
- заключает договора со сторонними организациями в пределах своей компетенции;

- действует без доверенности от имени Управление образования, представляет его интересы во всех государственных и судебных органах, коммерческих, общественных и иных организациях, осуществляет иные полномочия по руководству в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Тыва и настоящим Уставом;

- имеет право подписи банковских и финансовых документов;

- решает другие вопросы, отнесенные к его компетенции законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Тыва, муниципальными правовыми актами, настоящим Уставом.

6.6. В отсутствие начальника Управление образования (командировка, болезнь, отпуск) его обязанности выполняет исполняющий обязанности начальника Управление образования, назначаемый на основании распоряжения Администрации Бай-Тайгинского кожууна.

6.7. Работники Управление образования принимаются в порядке назначения с заключением трудового договора в соответствии с действующим трудовым законодательством.

6.8. Права, обязанности и социальные гарантии работников Управление образования определяются законодательством Российской Федерации, правилами внутреннего трудового распорядка и должностными инструкциями. Внутренний трудовой распорядок устанавливается начальником Управление образования.

## **7. Реорганизация и ликвидация Управление образования**

7.1. Принятие решения о реорганизации (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) и ликвидации, проведение реорганизации и ликвидации, осуществляются в порядке, установленном Администрацией Бай-Тайгинского кожууна в соответствии с действующим законодательством.

7.2. Управление образования может быть ликвидировано на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами.

7.3. При ликвидации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, находящееся во владении, пользовании или распоряжении, в том числе денежные средства, передаются собственнику.

7.4. При ликвидации его документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу работников и другие) в установленном порядке сдаются на хранение в архив, а при реорганизации передаются правопреемнику.

7.5. Изменение типа не является его реорганизацией. При изменении его

порядке сдаются на хранение в архив, а при реорганизации передаются правопреемнику.

7.5. Изменение типа не является его реорганизацией. При изменении его типа в учредительные документы вносятся соответствующие изменения.

## **8. Заключительные положения**

8.1. Изменения и дополнения в настоящий Устав утверждаются председателем администрации муниципального района «Бай-Тайгинский кожуун Республики Тыва» по представлению начальника Управление образования и подлежат регистрации в установленном законом порядке.

8.2. Все вопросы, не урегулированные настоящим Уставом, регулируются законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Тыва, муниципальными правовыми актами.